



## « CLARIFIER MES PRIORITES »

### OBJECTIFS

---

Aider des personnes en quête de repères à réfléchir sur le sens de leur parcours professionnel et personnel, et ainsi à clarifier leurs priorités de travail et de vie.

Définir des buts et une stratégie pour piloter les choix professionnels dans un équilibre global de vie.

### PUBLIC

---

Tout adulte, candidat à l'emploi, qui a le besoin de clarifier ses priorités de travail et de vie, de mettre en adéquation projet personnel et projet professionnel.

Par exemple, la personne pourrait se trouver dans une des situations suivantes :

- En recherche d'emploi depuis plusieurs mois, se sentant un peu perdue et ayant du mal à maintenir une motivation et un cap,
- Mère de famille ayant interrompu son activité professionnelle pendant plusieurs années pour s'occuper de ses enfants, partagée entre un nouvel engagement professionnel et le maintien d'un équilibre de vie,
- Récemment licenciée, ayant du mal à retrouver du sens dans son travail et à se mettre à chercher activement,
- Souhaitant reconsidérer ses priorités à une nouvelle étape de sa vie

### PRE REQUIS

---

Avoir eu une expérience professionnelle, même minime, et quel que soit le niveau de formation et de qualification.

## MODALITES DE FORMATION

---

Afin de donner du sens au parcours réalisé et préciser des pistes qui aideront aux futurs choix professionnels, une démarche progressive est proposée, alternant les travaux individuels collectés dans un « carnet de bord » et les travaux collectifs.

Le groupe est constitué de 3 à 4 candidats volontaires, intéressés par la démarche.

## CONTENU

---

Thèmes abordés :

- Lancer sa réflexion sur le sens de la vie et du travail
- Découvrir d'autres parcours et affiner ses valeurs
- Préciser ses critères pour guider les choix professionnels
- Synthèse des réflexions, stratégies d'action et premiers pas

## INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES

1. Avant le démarrage de l'atelier un entretien téléphonique préalable doit avoir lieu entre l'animateur et le candidat. L'animateur présente la démarche et analyse la demande et les besoins de la personne.
2. Bien que centré sur les valeurs et priorités individuelles, l'atelier s'appuie sur le groupe et l'animateur pour questionner, sans jugement et avec bienveillance, des priorités qui ne paraîtraient pas réalistes ou ne tenant pas compte de l'environnement et du contexte économique.

## SECTEURS ET DOMAINES PROFESSIONNELS

---

Démarche transversale à tous secteurs professionnels

## DUREE

---

Quatre séances, dont la 4<sup>ème</sup> éloignée de 3 semaines.

Quatre demi-journées de 3 heures chacune, à une semaine d'intervalle, la 4<sup>o</sup> éloignée de 3 semaines.

## VALIDATION

---

Attestation possible de la participation à la formation organisée par BAE

## COUT

---

Boucle Accueil Emploi ne demande aucune contrepartie financière. L'inscription est contractualisée par un engagement tripartite, entre le candidat volontaire, BAE et l'intervenant. Le candidat s'engage à suivre activement l'atelier jusqu'à son terme sauf en cas de force majeure (comme une maladie attestée) et de réaliser le travail personnel en dehors des séances.

## CONTACT

---

Marie Vibert, intervenante : 06 88 21 87 77

et/ou mail : [marievibert@wanadoo.fr](mailto:marievibert@wanadoo.fr)

Et pour inscription, auprès de BAE : [echahrour@free.fr](mailto:echahrour@free.fr)